

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. 679/2016

Gentile Dipendente,  
le informazioni qui riportate assolvono un obbligo di legge ma soprattutto perché la trasparenza e la correttezza nei confronti degli interessati è parte fondante della nostra attività.

Per ogni chiarimento terminologico si può consultare il glossario del Garante: <http://www.garanteprivacy.it/>.

### 1 IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è **GEMOS SOC. COOP.** con sede legale a Faenza (RA) in Via della Punta, 21, tel. 0546600711, fax 0543664328, email [gemos@gemos.it](mailto:gemos@gemos.it)

### 2 RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

Il Responsabile della protezione dati nominato da GEMOS SOC. COOP. è contattabile via email: [dpo@gemos.it](mailto:dpo@gemos.it).

### 3 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, FONDAMENTO DI LICEITÀ E PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati sono trattati da Gemos Soc. Coop. anche per finalità connesse all'attuazione di obblighi legislativi o contrattuali ed in particolare:

#### 3.1 Finalità: gestione fiscale ed amministrativa e organizzativa del personale dipendente

I dati personali trattati sono necessari al fine di soddisfare le richieste precontrattuali e contrattuali, il mancato conferimento non consente la corretta instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

In caso di mancato conferimento a fronte di obbligo legale, il dipendente sarà soggetto alle conseguenze e/o sanzioni previste dalle leggi applicabili.

**Fondamento di liceità:** stipula ed esecuzione di un contratto di lavoro o di richieste precontrattuali dell'interessato e relativi obblighi di legge (es. adempimenti ex D.lgs n. 81/08).

**Periodo di conservazione dei dati:** I dati raccolti sono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale, più i tempi previsti dalla legge per la conservazione degli atti.

**Categorie di dati personali:** Per tale finalità sono comprese tutte le categorie di dati definite al punto 4 lettera i e lettera ii. Gli adempimenti in fase di trattativa precontrattuale o di stipula ed esecuzione di un contratto con il Titolare comportano la raccolta di categorie particolari di dati personali (dati sulla salute e dati giudiziari).

In caso di comunicazione di dati di terzi (ad esempio di famigliari a carico), Lei ci garantisce di fornirci lecitamente tali dati e di aver svolto ogni relativo adempimento necessario (ad es. fornendo la presente informativa preventivamente a tale terzo, se dovuto).

#### 3.2 Finalità: Tutela dei diritti in giudizio da parte del titolare del trattamento

**Fondamento di liceità:** Legittimo interesse del titolare del trattamento

**Periodo di conservazione dei dati:** Fino al termine di prescrizione dei diritti azionabili in giudizio.

I dati richiesti trattati in precedenza saranno conservati per la durata di 10 anni in ambito civile (art. 2946 c.c.) o altro diverso termine (anche in ambito penale o altro ancora) al fine di costituire prove per l'accertamento, esercizio o difesa in giudizio da parte del titolare.

**Categorie di dati personali:** Per tale finalità sono comprese tutte le categorie di dati definite al punto 4.

#### 3.3 Finalità: Promozione di attività aziendali attraverso la pubblicazione di fotografie e video dei dipendenti

La finalità è intesa a promuovere le attività aziendali (marketing) mediante pubblicazioni di fotografie e video dei dipendenti. I dati personali afferenti a questa finalità sono quindi immagini e video dei dipendenti che presteranno consapevolmente il proprio consenso alla loro pubblicazione e diffusione sui canali social, brochure e pubblicazioni su altri canali e media.

**Fondamento di liceità:** Consenso specifico del dipendente

**Periodo di conservazione dei dati:** I dati raccolti sono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale.

**Categorie di dati personali:** Per tale finalità sono comprese tutte le categorie di dati definite al punto 4 lettera iii.

Il Titolare tratta i dati personali contenuti nei Curriculum Vitae inviati dall'interessato via email o altra modalità, oppure ricevuti da società di recruiting per la seguente finalità:

- valutare le attuali o future potenziali candidature all'interno della società; convocare il candidato per un colloquio allo scopo di selezione e valutazione per eventuale una assunzione o collaborazione.

**Fondamento di liceità:** esecuzione di misure precontrattuali.

**Periodo di conservazione dei dati:** I dati raccolti sono conservati per un periodo massimo di 5 anni e/o per tutta la durata del rapporto contrattuale eventualmente scaturito.

Non si raccolgono dati non pertinenti o non necessari alle finalità sotto descritte, la loro eventuale presenza nelle comunicazioni comporterà la cancellazione immediata di tali dati.

## 4 CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati personali da Lei forniti sono qualificati come:

- i. Dati personali comuni: a titolo esemplificativo, e non esaustivo, rientrano in tale categoria dati anagrafici dell'interessato ed eventualmente dei componenti del nucleo familiare, altri dati identificativi della persona fisica;
- ii. Dati personali particolari: sono riferiti a categorie particolari, come le informazioni relative alla salute, l'adesione a un sindacato o a un movimento politico, altresì sono compresi i dati relativi allo stato di salute o familiare che servono a determinare la categoria lavorativa di appartenenza;
- iii. Dati personali comuni: immagini e video dei dipendenti;
- iv. Dati relativi a reati e condanne penali: tali dati sono raccolti esclusivamente quando necessari, in considerazione del tipo di servizio o contratto svolto dal dipendente, in ottemperanza al D.P.R n. 313/02 – TU del casellario per lavoro con minori.

Non si raccolgono dati non pertinenti o non necessari alle finalità sotto descritte, la loro eventuale presenza nelle comunicazioni comporterà la cancellazione immediata di tali dati.

Inoltre, l'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi di posta aziendali, comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché di ogni altro dato personale inserito in tali comunicazioni.

## 5 DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari a cui possono essere rivelati i dati sono:

- Responsabili esterni e titolari autonomi del trattamento tra cui: medico competente, professionisti o consulenti di supporto ai processi interni, enti di formazione, legali, clienti e altri destinatari per attività del sito web (per scopi promozionali e di marketing) e di sicurezza informatica, di compliance o comunque legate allo svolgimento dell'attività economica-produttiva del titolare e all'esecuzione dei contratti.
- Enti pubblici e autorità pubbliche italiane per adempimenti di legge
- Società controllate

È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione di dati richiesti, in conformità alla legge, a forze di polizia, all'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione, accertamento o repressione di reati.

Non viene effettuato trasferimento di dati personali al di fuori del territorio nazionale, verso paesi appartenenti all'UE o non appartenenti all'UE o allo Spazio Economico Europeo.

## 6 MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono raccolti in formato cartaceo ed elettronico e sono trattati con sistemi manuali, informatici e automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

Il Titolare si è dotato di specifiche misure di sicurezza al fine di garantire che il trattamento avvenga nel rispetto della normativa, con particolare riguardo alla prevenzione della perdita di tali dati, usi illeciti o non corretti o accessi non autorizzati.

Il trattamento avviene anche mediante processi automatizzati che non determinano la profilazione degli interessati.

## 7 DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Le ricordiamo che Lei gode dei diritti stabiliti dal Regolamento UE 2016/679 GDPR, ove applicabili, ed in particolare:

- il diritto di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione del trattamento
- se ha fornito il consenso per una o più specifiche finalità, ha il **diritto di revocare tale consenso** in qualsiasi momento

Per esercitare i suddetti diritti, gli utenti possono scrivere un'email a [privacy@gemos.it](mailto:privacy@gemos.it).

Il termine per la risposta è un (1) mese, prorogabile di due (2) mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, GEMOS SOC.COOP. fornisce almeno una comunicazione interlocutoria entro un (1) mese.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; GEMOS SOC. COOP. si riserva tuttavia il diritto di chiedere un contributo in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive).

GEMOS SOC. COOP. ha il diritto di chiedere informazioni necessarie a fini identificativi del richiedente.

## 8 RECLAMO O SEGNALAZIONE AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ogni interessato ha il diritto di **proporre reclamo** alla seguente Autorità di Controllo: Garante per la protezione dei dati personali (<http://www.garanteprivacy.it>); ha comunque facoltà di proporre alternativamente reclamo all'autorità competente dello Stato membro ove risiede abitualmente, lavora o del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

## **9 MODIFICHE ALL'INFORMATIVA**

Ogni interessato potrà richiedere una copia della presente Informativa contattandoci ai recapiti forniti nella presente informativa.

In seguito ad aggiornamenti normativi e/o organizzativi interni sarà facoltà di Gemos Soc. Coop. integrare e/o aggiornare la presente Informativa.